

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY (OWS) firmy Proventuss Polska Sp. z o.o.

1. Postanowienia ogólne

1.1. Niniejsze „Ogólne Warunki Sprzedaży” (zwane dalej „Ogólnymi Warunkami”) mają zastosowania do wszystkich ofert i/lub umów zawartych pomiędzy firmą Proventuss Polska Sp. z o.o. (zwaną dalej „Sprzedającym”) a jej klientami nie będącymi konsumentami w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu Cywilnego (zwanymi dalej „Kupującym”, łącznie jako „Strony”).

1.2. Akceptacja przez Kupującego Ogólnych Warunków przy jednym zamówieniu oznacza, wobec braku zastrzeżeń przeciwnych, zaakceptowanie ich stosowania do wszystkich pozostałych zamówień i umów dotyczących Towarów pomiędzy Stronami.

2. Zamówienia

2.1. Katalogi, cenniki oraz inne dokumenty reklamowe mają charakter wyłącznie informacyjny i nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

2.2. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć Towar w oparciu o ofertę złożoną Kupującemu oraz zgodnie z otrzymanym zamówieniem. W przypadku zmiany warunków realizacji zamówienia Sprzedający zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Kupującego.

2.3. Sprzedający potwierdza przyjęcie zamówienia do realizacji przesyłając potwierdzenie złożonego zamówienia do Kupującego.

2.4. W przypadku zamówień realizowanych na przedpłatę do Zleceniodawcy jest wysyłana faktura proforma. Płatności za fakturę proforma należy dokonać w ciągu 5 dni roboczych od jej otrzymania. W przypadku braku płatności we wspomnianym terminie przesłana faktura proforma jest uznawana jako nieważna, a otrzymane zlecenie należy uznać za nieprzyjęte do realizacji przez Sprzedającego.

2.5. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć Kupującemu wszystkie niezbędne dokumenty, w tym w szczególności certyfikaty, karty techniczne i inne dokumenty wymagane dla danego Towaru.

2.6. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć Towar dobrej jakości, wolny od wad, w tym wad prawnych.

3. Szczególne zobowiązania Kupującego

3.1. Kupujący zobowiązany jest zapoznać się ze wszelkimi materiałami informacyjnymi dostarczonymi przez Sprzedającego, w szczególności z kartami technicznymi, kartami charakterystyki niebezpiecznej substancji chemicznej, instrukcjami użytkowania, przechowywania, transportu oraz utylizacji. Dodatkowo Kupujący zobowiązany jest przekazać powyższe informacje swoim pracownikom, dostawcom i klientom oraz podjąć działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa dla życia i zdrowia ludzi, mienia i środowiska.

3.2. Uchybienie przez Kupującego wymogom, o których mowa w pkt. 3.1. może stanowić podstawę odstąpienia przez Sprzedającego od realizacji zamówienia.

3.3. W przypadku powstania jakichkolwiek szkód związanych z niezastosowaniem się Kupującego do wymogów, o którym mowa w pkt. 3.1 Kupujący ponosi finansową odpowiedzialność za spowodowane straty.

4. Odpowiedzialność za wady dostawy

4.1. Kupujący zobowiązany jest sprawdzić otrzymany Towar bezpośrednio po jego dostarczeniu, w obecności przedstawiciela przewoźnika. Wszelkie zastrzeżenia dotyczące dostarczonego Towaru należy potwierdzić w dokumentach transportowych i przekazać pisemnie Sprzedającemu niezwłocznie po odebraniu Towaru.

4.2. Każde przyjęcie Towaru poświadczane podpisem przedstawiciela Kupującego, bez zastrzeżeń dotyczących realizacji zamówienia, jak również użycie dostarczonego Towaru powoduje jego bezwarunkową akceptację oraz odstąpienie przez Kupującego od wszelkich roszczeń związanych z dostarczonym Towarem.

5. Przejście ryzyka

5.1. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towaru przechodzi na Kupującego z chwilą dostarczenia Towaru.

5.2. W przypadku odbioru własnego, ryzyko powyższe przechodzi na Kupującego z chwilą wydania Towaru z magazynu Sprzedającego, w tym spedytorowi lub przewoźnikowi.

5.3. Jeżeli odbiór Towaru opóźnia się na skutek przyczyn, za które odpowiada Kupujący, ryzyko powyższe przechodzi na Kupującego w dacie gotowości do wysyłki.

6. Zastrzeżenie prawa własności

6.1. Sprzedający zastrzega sobie prawo własności sprzedanych Towarów aż do pełnego uiszczenia ceny przez Kupującego. Do tego czasu Kupujący ponosi ryzyko utraty lub uszkodzenia Towaru.

6.2. W przypadku zalegania przez Kupującego z zapłatą za Towar, Kupujący jest zobowiązany, na żądanie Sprzedającego, do natychmiastowego i bezwarunkowego zwrotu Towaru. Koszty zwrotu Towaru Sprzedającemu ponosi Kupujący.

6.3. W przypadku przeniesienia prawa własności Towaru na rzecz osoby trzeciej, przed uiszczeniem pełnej należności za Towar na rzecz Sprzedającego, Sprzedającemu przysługuje prawo pierwszeństwa zaspokojenia się z sumy uzyskanej z tego tytułu. Powyższe pozostaje bez wpływu na osobistą odpowiedzialność Kupującego wobec Sprzedawcy z tytułu zapłaty pełnej ceny sprzedaży.

7. Ceny i warunki dostawy

7.1. O ile Strony nie postanowiły inaczej, wszystkie dostawy realizowane są z magazynu Sprzedającego. Kupujący może dokonać odbioru osobiście z magazynu Sprzedającego po wcześniejszej awizacji, która musi być dokonana dzień wcześniej do godz. 13:00. Brak informacji w treści zamówienia, że Kupujący sam będzie dokonywał odbioru towaru upoważnia Sprzedającego do dokonania dostawy za pośrednictwem firmy spedycyjnej współpracującej ze Sprzedającym.

7.2. W razie wyboru przez Kupującego wariantu dostawy za pośrednictwem firmy spedycyjnej współpracującej ze Sprzedającym, Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności w razie jakiegokolwiek opóźnienia w dostawie spowodowanych przez firmę spedycyjną.

7.3. W przypadku wskazanym w pkt 7.2. Dostawa Towaru realizowana jest na koszt Sprzedającego w przypadku, gdy wartość zamówienia jest nie mniejsza niż 2 000,00 PLN (netto). W przypadku, gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż 2 000,00 PLN (netto) dostawa Towaru następuje na koszt Kupującego.

7.4. Koszt transportu przy zamówieniach poniżej 2 000,00 PLN (netto) wynosi:

- a) transport Towaru na palecie – 130,00 PLN (netto)/ paleta
- b) transport Towaru karton – 20,00 PLN (netto)/ karton.
- c) transport produktów sklasyfikowanych jako ADR o wadze do 40 kg brutto – 50,00 PLN (netto)

7.5. Minimalna wielkość zamówienia wynosi 1 (jeden) karton. Pozostałe zamówienia muszą stanowić wielokrotność zamówienia minimalnego. Towar może być wydany w mniejszej ilości niż minimalna wielkość zamówienia, jednak w takim przypadku zostanie doliczona opłata w wysokości 20,00 PLN netto za każdy niepełny karton.

7.6. O ile Strony nie postanowiły inaczej, czas dostawy – planowany przez firmę spedycyjną wynosi 48 godzin i biegnie od godziny 16:00 w dniu złożenia zamówienia. Do czasu realizacji zamówienia nie są wliczane soboty, niedziele oraz inne dni ustawowo wolne od pracy. Zamówienia należy składać w dni robocze, od poniedziałku do piątku, do godziny:

12:00 - przesyłki kurierskie

12:00 - przesyłki paletowe

Złożenie zamówienia później, niż jest to wspomniane powyżej, powoduje wydłużenie czasu dostawy o 1 dzień roboczy. W szczególnych przypadkach termin dostawy może być wydłużony, o czym Kupujący będzie informowany na bieżąco.

7.7. Odbiór własny realizowany jest w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 10:00 do 14:00, z magazynu Sprzedającego zlokalizowanego w: firmie Raben Logistics Polska Sp. z o.o., 41-219 Sosnowiec, ul. Inwestycyjna 4, hala C. Odbiór własny jest możliwy po dokonaniu awizacji najpóźniej do godz. 13:00 dnia poprzedniego. Awizacja musi zawierać nr. Rejestracyjny samochodu, którym będzie podejmowany towar.

7.8. Sprzedający zastrzega sobie prawo do wstrzymania lub opóźnienia realizacji zamówienia z przyczyn od niego niezależnych, w szczególności opóźnień w dostawie Towarów przez dostawców Sprzedającego. W takim przypadku Sprzedający zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Kupującego o zaistniałej sytuacji.

7.9. Siła wyższa, strajk, przerwa w dostawie energii, poważne usterki oraz inne okoliczności niezależne od Sprzedającego, powodujące opóźnienie lub wstrzymanie dostawy Towarów nie mogą stanowić dla Kupującego podstawy jakichkolwiek roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

7.10. Sprzedający zastrzegą sobie prawo pisemnego powiadomienia o zmianach cen w każdej chwili przed dostarczeniem Towaru do Kupującego, jeżeli zaistnieje jakakolwiek podwyżka kosztów lub cen Towarów, spowodowana w szczególności: zmianami kursów walut, wysokości ceł i podatków, wysokości cen surowców, jak również kosztów pracy bądź transportu.

7.11. Jeżeli Kupujący uważa podwyżki za nieuzasadnione przysługuje mu prawo zgłoszenia sprzeciwu na piśmie w ciągu 24 godzin. W przypadku zgłoszenia sprzeciwu Sprzedający może bądź zrealizować zamówienie na dotychczasowych warunkach, bądź je anulować informując o tym jednocześnie Kupującego na piśmie.

7.12. Przyjęcie towaru przez Kupującego jest równoznaczne z akceptacją nowych cen.

8. Płatności

8.1. Sposób, warunki i data płatności ustalana jest na podstawie odrębnym postanowień między Sprzedającym a Kupującym.

8.2. Za datę płatności uznaje się datę uznania rachunku bankowego Sprzedającego.

8.3. Niezapłacenie należności we wskazanym na fakturze terminie powoduje wstrzymanie realizacji kolejnych zamówień składanych przez Kupującego. O wstrzymaniu realizacji zamówienia Sprzedający niezwłocznie informuje Kupującego. Wstrzymanie realizacji zamówienia z powodu braku płatności zwalnia Sprzedającego z wszelkiej odpowiedzialności z tytułu nieterminowego dostarczenia Towaru lub odstąpienia od realizacji zamówienia.

8.4. Sprzedający zastrzega sobie prawo przekazania, bez dodatkowego powiadamiania Kupującego, wszystkich niezapłaconych w terminie faktur do firmy COFACE w celu windykacji niezapłaconych należności. Windykacja prowadzona jest na podstawie umowy pomiędzy firmą COFACE a Sprzedającym, w oparciu o wewnętrzne procedury firmy COFACE.

9. Zwrot towaru

9.1 Kupującemu przysługuje prawo zwrotu towaru przy zachowaniu następujących warunków:

9.1.1 Zwrot towaru jest możliwy jedynie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Sprzedającego.

9.1.2 Zwrot towaru może nastąpić nie później niż 30 dni od dnia zakupu towaru. Przy czym termin przydatności towaru do dalszego użycia w momencie jego zwrotu nie może być krótszy niż 60 dni.

9.1.3 Procedurze zwrotu towaru podlegają tylko towary nie uszkodzone, w oryginalnych zbiorczych opakowaniach.

9.1.4 Przed dokonaniem zwrotu towaru Kupujący jest zobowiązany pisemnie zwrócić się do Sprzedającego o zgodę na zwrot towaru. Informacja o zamiarze zwrotu towaru powinna zawierać następujące dane: nazwa towaru, kolor produktu, ilość towaru, nr faktury sprzedaży potwierdzającej zakup przedmiotowego towaru przez Kupującego, numer batch produktu.

9.2 Procedurze zwrotu towaru nie podlegają pojedyncze sztuki towaru, za wyjątkiem towarów sprzedawanych w beczkach.

9.3 Zwrot towaru następuje na koszt Kupującego.

9.4 W przypadku, gdy kupujący odmawia przyjęcia wcześniej zamówionego towaru to Sprzedający upoważniony jest do obciążenia kupującego kosztami transportu związanymi z dostawą oraz zwrotem towaru do magazynu.

10. Gwarancja i rękojmia

10.1 Towary będące przedmiotem sprzedaży objęte są gwarancją na warunkach określonych przez ich producenta.

10.2 Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady Towaru jest wyłączona.

10.3 W przypadku zastrzeżeń Kupującego co do: ilości towaru, jakości towaru oraz sposobu realizacji złożonego przez niego zlecenia, Kupujący ma możliwość złożenia pisemnej reklamacji.

10.4 Reklamacja powinna w szczególności zawierać:

10.4.1 Nazwę reklamowanego towaru, typ, kolor oraz rodzaj opakowania,

10.4.2 Nr partii (nr batch) oraz datę przydatności,

10.4.3 Ilość sztuk reklamowanego towaru,

10.4.4 Datę zakupu i nr faktury,

10.4.5 Opis problemu jaki się pojawił wraz z opisem sposobu aplikacji (temperatura, wilgotność, warunki, itp.).

10.4.6 Wszystkie dodatkowe informacje, które Kupujący uzna za istotne dla prawidłowego rozpatrzenia reklamacji.

10.4.7 Dodatkowo Kupujący jest zobowiązany dostarczyć do Sprzedającego próbkę reklamowanego towaru.

10.5 Wszystkie reklamacje dotyczące jakości produktu (towaru) są przekazywane do producenta.

10.6 Sprzedający zobowiązuje się w terminie 8 tygodni od dnia otrzymania reklamacji poinformować Kupującego o sposobie rozpatrzenia reklamacji.

11. Postanowienia końcowe

11.1 Prawem właściwym dla Ogólnych Warunków, jak również umów pomiędzy Stronami jest wyłącznie prawo polskie. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Ogólnych Warunków stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

11.2 Wszelkie odstąpienia od Ogólnych Warunków wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku rozbieżności pomiędzy Ogólnymi Warunkami a warunkami umowy uzgodnionymi przez Strony zastosowanie mają warunki sprzedaży ustalone umownie przez Strony.

11.3 Strony dążyć będą do polubownego załatwienia wszelkich sporów wynikłych z wykonania umów objętych Ogólnymi Warunkami. W przypadku niemożności polubownego załatwienia sporów właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Sprzedającego.

Warszawa, dnia 01.03.2023 r.

Proventuss Polska Sp. z o.o.

ul. Flisa 4

02-247 Warszawa

www.proventuss.eu



**FIRMA
REKOMENDOWANA**

Tel.: +48 22 122 85 40

Fax: +48 22 122 85 44

e-mail: biuro@proventuss.eu